

## ALLEGATO C



REGIONE TOSCANA  
Giunta Regionale

Al SUAP del Comune di _____	<i>Compilato a cura del SUAP:</i>	
	Pratica _____	
<i>Indirizzo</i> _____	del _____	
	Protocollo _____	
<i>PEC / Posta elettronica</i> _____	<input type="checkbox"/> Comunicazione di apertura di sede secondaria di agenzia di viaggio	

## COMUNICAZIONE APERTURA FILIALE/SUCCESSORIA/ALTRO PUNTO VENDITA DI AGENZIA DI VIAGGIO (ART.89, COMMA 6, L.R.86/2016)

### INDIRIZZO DELL'ATTIVITA'

Indicare l'indirizzo della sede secondaria oggetto di comunicazione

Via/piazza _____	n. _____
Piano _____	Interno _____
Comune _____	prov. [ ][ ] C.A.P. [ ][ ][ ][ ][ ][ ]
Stato _____	Telefono fisso / cell. _____ fax. _____

### DATI CATASTALI

Foglio n. _____	map. _____	(se presenti) sub. _____	sez. _____
Catasto: <input type="checkbox"/> fabbricati			

1 – AVVIO

Il/la sottoscritto/a, **COMUNICA**<sup>1</sup> l'apertura di una filiale/succursale/altro punto vendita dell'agenzia di viaggio \_\_\_\_\_ (inserire la denominazione commerciale dell'agenzia)

avviata con SCIA/DIA/AUTORIZZAZIONE n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 presentata/rilasciata al/dal SUAP del comune di \_\_\_\_\_

La filiale/succursale/altro punto vendita esercita la seguente attività<sup>2</sup>:

- produzione e organizzazione di viaggi e soggiorni per singole persone o per gruppi, **SENZA** vendita diretta al pubblico;
- produzione e organizzazione di viaggi e soggiorni per singole persone o per gruppi, intermediazione nei servizi di cui alla lett.a), comma 1, art. 87 l.r. n.86/2016 o di singoli servizi separati **CON** vendita diretta al pubblico;
- intermediazione di viaggi e soggiorni prodotti e organizzati, per singole persone o per gruppi, dalle imprese di cui alle lett. a) e b), comma 1, art. 87, l.r. n.86/2016 e di singoli servizi **CON** vendita al pubblico;
- raccolta di adesioni a viaggi e crociere per l'interno e per l'estero.

Con apertura a carattere<sup>3</sup>

- Annuale
- Stagionale dal \_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_ (gg/mm)  
 (ripetibile)

DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

**dichiara**

relativamente ai locali di esercizio,:

- di aver rispettato le norme urbanistiche, edilizie e in materia di sicurezza, igiene e sanità;

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- che l'attività è esercitata in un locale aperto al pubblico<sup>4</sup> (*in caso di vendita diretta al pubblico*)

- che nei locali della filiale/succursale/altro punto vendita sono svolte le seguenti attività complementari<sup>5</sup> consentite dalla l.r. 86/2016 e che tali attività non sono prevalenti rispetto all'attività di agenzia di viaggio<sup>6</sup>:

- informazione e assistenza ai propri clienti, nonché accoglienza degli stessi nei porti, aeroporti,

<sup>1</sup> Art.89 comma 6 l.r. 86/2016

<sup>2</sup> Art.87, comma 1, l.r. n.86/2016

<sup>3</sup> Art. 89 comma 7 l.r. 86/2016

<sup>4</sup> Art. 88 comma 3 l.r. 86/2016

<sup>5</sup> Art. 87 comma 3 l.r. 86/2016

<sup>6</sup> Art. 90 l.r. 86/2016

stazioni di partenza e di arrivo di mezzi collettivi di trasporto;

- prenotazione dei servizi di ristoro e di strutture ricettive e di agriturismi, oppure la vendita di buoni di credito per i servizi sopra indicati emessi anche da altri operatori nazionali ed esteri;
  - gestione dei servizi informazione ed accoglienza turistica eventualmente affidati dal comune con l'utilizzazione di segni distintivi diversi da quelli che contrassegnano gli uffici di informazione locale;
  - ogni altra forma di attività connessa con la vendita di servizi, ivi compresa la prenotazione e la vendita di biglietti per attività di pubblico spettacolo.
- di aver esteso la copertura della polizza assicurativa di responsabilità civile<sup>7</sup> - stipulata in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ con la compagnia \_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_ - anche ai contratti conclusi nella sede secondaria oggetto della presente comunicazione;
  - di aver esteso la polizza assicurativa o garanzia bancaria<sup>8</sup> per i casi di insolvenza e fallimento - n data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ con la compagnia/istituto di credito \_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_ anche ai contratti conclusi nella sede secondaria oggetto della presente comunicazione;
  - di aver esteso l'adesione ad apposito fondo per la copertura dei rischi di insolvenza o fallimento mediante la costituzione in consorzio/ altra forma associativa \_\_\_\_\_ (*specificare*) anche ai contratti conclusi nella sede secondaria oggetto della presente comunicazione;
- di essere consapevole che nella filiale/succursale/altro punto vendita deve essere esposta in modo ben visibile copia della presente comunicazione<sup>9</sup>;
  - di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato<sup>10</sup>

**SCIA UNICA (COMUNICAZIONE + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):**

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

**SCIA CONDIZIONATA (COMUNICAZIONE o SCIA unica + richiesta di autorizzazione):**

Il/la sottoscritto/a presenta richiesta di acquisizione, da parte dell'Amministrazione, delle autorizzazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.

<sup>7</sup> Art. 91 comma 1 l.r. 86/2016

<sup>8</sup> Art. 91, comma 2 l.r. 86/2016 art. 47 commi 2 e 3 All. 1 d.lgs 79/2011

<sup>9</sup> Art. 89, comma 3, l.r. n.86/2016

<sup>10</sup> Art. 89 comma 4 l.r. 86/2016

**Nota bene:** Per le attività da svolgere su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione.

**Attenzione:** qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ( Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)<sup>11</sup>**

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento:** Comune di \_\_\_\_\_  
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo \_\_\_\_\_  
Indirizzo mail/PEC \_\_\_\_\_

**Finalità del trattamento.** Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.<sup>12</sup> Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento \_\_\_\_\_<sup>13</sup>

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di \_\_\_\_\_  
indirizzo mail \_\_\_\_\_

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale del SUAP a cui è rivolta la presente comunicazione.

<sup>11</sup> Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

<sup>12</sup> Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

<sup>13</sup> Indicazione eventuale

**Quadro riepilogativo della documentazione allegata**

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione

**SCIA UNICA**

**ALTRE SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA COMUNICAZIONE**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	SCIA per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA)

**SCIA CONDIZIONATA**

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI PRESENTATA CONTESTUALMENTE ALLA COMUNICAZIONE O ALLA SCIA UNICA**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
<input type="checkbox"/>	Autorizzazione per insegna di esercizio	In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione)

**ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti etc. e dell'imposta di bollo)**

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
----------	---------------	------------------------

COMUNICAZIONE APERTURA FILIALI AGENZIE DI VIAGGIO GIUGNO 2024

<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
<input type="checkbox"/>	- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato;  <i>ovvero</i>  - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria in caso di presentazione di un'istanza contestuale alla comunicazione (SCIA condizionata)