



## **Comune di MARLIANA**

(Provincia di Pistoia)

*Servizi Amministrativi, Bilancio, Tributi e Personale*

### **DETERMINAZIONE NR. 217 DEL 20.10.2025**

Numero Registro Generale 590

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER INCARICO DI RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI, BILANCIO, TRIBUTI E PERSONALE, PROFILO DI 'FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE' CON INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO - N. 1 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO -. APPROVAZIONE AVVISO E FISSAZIONE DATA COLLOQUIO –

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Richiamate** le deliberazioni:

- n. 5 del 28/02/2025 del Consiglio Comunale che ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025-2027 e s.m.i.;
- n. 6 del 28/02/2025 del Consiglio Comunale che ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027;
- n. 27 del 19/03/2025 della Giunta Comunale che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027 e s.m.i.;
- n. 28 del 28/03/2025 della Giunta Comunale che ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione PIAO 2025/2027 e s.m.i.

Visto il decreto del Sindaco n. 12 del 28.07.2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di responsabile dell'Area 1 ;

Premesso che con delibera di Giunta comunale n. 75 del 03.10.2025 è stata approvata la modifica alla sezione 4 organizzazione e capitale umano sotto sezione 4.1 persone e organizzazione - PIAO 2025-2027 contenente al suo interno la previsione dell'assunzione di un funzionario amministrativo contabile;

Dato atto che l'ente ha effettuato la comunicazione ex art. 34 bis del D.Lgs. n.165/2001 al Dipartimento della Pubblica e all'Agenzia Regionale per il Lavoro per l'avvio della procedura per la copertura di n. 1 posto di Funzionario amministrativo contabile - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni e la mobilità in oggetto è comunque subordinata alla conclusione con esito negativo della richiesta di personale in disponibilità;

Precisato che la data di scadenza di presentazione delle domande è individuata nel trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'allegato avviso e qualora il termine di presentazione delle domanda scada in giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno non festivo;

Tenuto conto della peculiarità e dell'importanza del profilo ricercato l'Amministrazione si riserva di esercitare la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati, esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento, nonché di annullare, modificare o revocare il presente avviso, di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Dato atto che, come previsto dall'art. 35-ter così come previsto dall'art. 2 co 1 DL 36/2022, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 79/2022, gli avvisi di selezione saranno pubblicati, oltre che all'Albo Pretorio per la durata di 30 giorni e sul sito istituzionale dell'ente – sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso, anche sul Portale Unico del reclutamento – InPA all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) mediante il quale i candidati interessati potranno presentare domanda di partecipazione;

Dato atto ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/1990 e del vigente Piano anticorruzione dell'Ente, dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, da parte del personale che ha partecipato alla fase istruttoria e decisionale del presente atto;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio,attraverso apposito parere;

Dato atto che la presente determinazione non comporta oneri di spesa diretti e non viene pertanto inviata alla Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, dal momento che gli eventuali impegni di spesa sono rinviati al momento delle eventuali adozioni delle relative determine di assunzione;

Ritenuto quindi di approvare l'allegato Avviso pubblico di mobilità volontaria esterna che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 30 del d.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per l'eventuale copertura di n. 1 posto di funzionario amministrativo – contabile - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con contratto a tempo indeterminato da assegnare all'Area 1 Servizi amministrativi, bilancio, tributi e personale, riservato a personale dipendente a tempo pieno e indeterminato, dipendente di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001;

Richiamata la seguente normativa:

- il D.Lgs. 165 del 30.03.2001, e successive modifiche ed integrazioni, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto Funzioni Locali;
- il DPR 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il DPR 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali ed il Regolamento Europeo 679/2016, RGPD, sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

Visto

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi;

### **DETERMINA**

Di approvare l'allegato Avviso pubblico di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per l'eventuale copertura di n. 1 posto di Funzionario amministrativo – contabile - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, da assegnare all’Area 1 Servizi amministrativi, bilancio, tributi e personale”, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di precisare che, come già attestato negli atti di programmazione del fabbisogno di personale ed in coerenza con gli stessi, la spesa derivante dalla suddetta eventuale assunzione trova copertura nel bilancio di previsione 2025-2027;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line del Comune di Marliana e su InPA “Portale del Reclutamento”;

Di dare atto che:

- la data di scadenza di presentazione delle domande è individuata nel trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'allegato avviso e qualora il termine di presentazione della domanda scada in giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno non festivo;
- la data del colloquio è già fissata per il giorno 25 Novembre 2025 **presso il Municipio Comunale di Marliana in Via della Chiesa, 5 alle ore 10:00;**
- con provvedimento successivo, scaduti i termini di presentazione delle domande, sarà nominata la commissione esaminatrice, i cui componenti non percepiranno alcun compenso e che gli stessi potranno essere sostituiti in caso di impossibilità di partecipazione ai colloqui nella data indicata;

**Di individuare** come responsabile del procedimento il Dott. Giannicola Simari;

**Di dare atto che**

- la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
- il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
- ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Firenze - entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
DOTT. SIMARI GIANNICOLA

---