



Comune di MARLIANA

(Provincia di Pistoia)

Servizi alla Persona

DETERMINAZIONE NR. 53 DEL 17.07.2025

Numero Registro Generale 363

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COORDINAMENTO PEDAGOGICO DEI SERVIZI COMUNALI ALLA PRIMA INFANZIA DEL COMUNE DI MARLIANA AI SENSI DELL'ART. 7 DEL DPGR 41/R 2013 - APPROVAZIONE AVVISO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il Comune di Marliana rientra nella casistica degli enti privi di servizi comunali per la prima infanzia (0 – 36 mesi). Sul territorio attualmente è presente un servizio educativo comunale privata;
- Il Regolamento regionale DPGR 41/R 2013 stabilisce che i Comuni devono prevedere un monte ore minimo delle funzioni di coordinatore pedagogico gestionale dei servizi presenti sul territorio (art. 6 DPGR 41/R 2013).

Preso atto della necessità di conferire un incarico ad alto contenuto di professionalità ad un professionista individuale o soggetti giuridici (società, cooperative, enti, ecc.), in possesso di diploma di Laurea e di comprovata competenza ed esperienza professionale, o che possa garantire tali requisiti attraverso personale qualificato.

Visto l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 in base al quale "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria";

Vista la Legge 15 aprile 2024 n. 55 "Disposizioni in materia di ordinamento delle professioni pedagogiche ed educative e istituzione dei relativi albi professionali" ed in particolare l'art. 2;

Precisato che l'incarico si esplica nelle seguenti azioni principali (come da art. 7 del DPGR 41/R 2013):

- definizione indirizzi e criteri di sviluppo e di qualificazione;
- promozione della verifica e dell'innovazione delle strategie educative;
- sviluppo e coordinamento di strumenti per l'osservazione, la documentazione, la valutazione delle

- esperienze educative e della qualità;
- supporto alla progettazione degli spazi;
- elaborazione di materiale informativo sul servizio del territorio;
- promozione innovazione e partecipazione famiglie;
- raccordo tra attività pedagogiche e gestionali;
- funzioni di vigilanza e controllo;
- promozione della continuità educativa da zero a sei anni anche attraverso il coinvolgimento dei referenti della scuola dell'infanzia;
- Promozione e scambi tra servizi;
- Partecipazione ai tavoli di coordinamento pedagogico zonale;

Precisato che, al fine di garantire l'assenza di potenziali conflitti di interesse in capo al soggetto giuridico o al professionista privato incaricato, quest'ultimo non dovrà essere coinvolto nella gestione diretta o indiretta di servizi educativi per la prima infanzia situati nel Comune Marliana;

Ritenuto di procedere con l'approvazione dell'avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico professionale di coordinatore pedagogico per il sistema integrato 0-6, sul territorio del Comune di Marliana, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del Servizio, attraverso apposito parere;

Visti gli artt. 107 e 109, 2° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto del Sindaco n. 22 del 30/10/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di responsabile dell'Area 2 "Servizio alla Persona";

Richiamate le deliberazioni:

- n. 5 del 28/02/2025 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025-2027;
- n. 6 del 28/02/2025 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027;
- n. 27 del 19/03/2025 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.
- n. 28 del 28/03/2025 la Giunta Comunale ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione PIAO 2025/2027

DETERMINA

per le ragioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare l'allegato "Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico professionale di "coordinatore pedagogico dei servizi educativi alla prima infanzia" (All.1) unitamente allo schema di "Domanda di ammissione alla procedura comparativa per il conferimento di incarico professionale di coordinatore pedagogico" (All.2) ;
2. di dare avvio alla procedura finalizzata al conferimento di un incarico professionale per titoli ed esperienza per le attività di coordinatore pedagogico per i servizi educativi 0–6 del Comune di Marliana;

3. di disporre la pubblicazione del presente atto, dell'allegato "Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico professionale di coordinatore pedagogico dei servizi educativi alla prima infanzia" (All.1) e dello schema di "Domanda di partecipazione" (All.2) all'Albo Pretorio on line del Comune di Marliana e nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso" sul sito del Comune di Marliana;

4. di individuare me stesso come responsabile del procedimento;

5. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Firenze – entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni;

6. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, co.1, del d.lgs. n. 267/2000;

7. Di dare atto che relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/1990, non sussistono, nei confronti del responsabile del procedimento e dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;

8. Di dare atto che l'atto è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DOTT. SIMARI GIANNICOLA
