



Comune di MARLIANA

(Provincia di Pistoia)

Ragioneria-Tributi-Sociale-Scuola-Segreteria-AffariGen-Personale

DETERMINAZIONE NR. 4 DEL 16.01.2024

Numero Registro Generale 9

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000, DI UN RESPONSABILE PER IL SETTORE 'SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTI - AFFARI GENERALI - SERVIZI SOCIALI - PERSONALE - PUBBLICA ISTRUZIONE - SEGRETERIA - SPRAR - COOPERAZIONE INTERNAZIONALE' - APPROVAZIONE ATTI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la delibera di Giunta Comunale n. 53 del 18.07.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 6 del decreto legge numero 80/2021 convertito con modificazioni in legge n. 113/2021 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la delibera di Giunta Comunale n. 91 del 12.12.2023 con la quale è stato stabilito di provvedere alla copertura del posto di Responsabile del Settore Servizi Finanziari – Tributi – Affari Generali – Servizi Sociali – Personale – Pubblica Istruzione – Segreteria – Sprar – Cooperazione Internazionale” mediante conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato, previa selezione pubblica, ex art. 110 TUEL;
- la determinazione n. 195 del 13.12.2023 avente ad oggetto “Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, di un Responsabile per il settore Servizi Finanziari - Tributi - Affari Generali - Servizi Sociali - Personale - Pubblica Istruzione - Segreteria - Sprar - Cooperazione internazionale. Approvazione avviso”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 27.12.2023 avente ad oggetto “Determinazioni in materia di copertura delle funzioni di responsabile del servizio ragioneria, tributi, sociale, scuola, segreteria, affari generali, personale - incarico per n. 1 funzionario contabile con contratto a tempo e determinato ai sensi dell'art.110,

comma 1 del D.lgs. 267/2000. Modifica determinazioni assunte con la deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 12.12.2023”;

- la determinazione n. 212 del 28.12.2023 avente ad oggetto “Rettifica avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1, d.lgs. n. 267/2000, di un Responsabile per il settore Servizi Finanziari - Tributi - Affari Generali - Servizi Sociali - Personale - Pubblica Istruzione - Segreteria - Sprar - Cooperazione internazionale approvato con determinazione n. 195 del 13.12.2023 - approvazione nuovo avviso”;
- la determinazione n. 3 del 09.01.2024 con la quale è stato approvato l’elenco dei candidati ammessi con riserva al procedimento, dei non ammessi, e nel contempo è stata nominata la commissione esaminatrice e confermata la data del colloquio con i candidati;

Atteso che in data 16.01.2024 alle ore 09:30 si è riunita apposita Commissione Esaminatrice, costituita con determinazione n. 3 del 09.01.2024, onde analizzare le domande pervenute in relazione alla procedura di che trattasi e il conseguente svolgimento del colloquio con i candidati presenti;

Stabilito che, al termine dei lavori, la Commissione, come da verbale agli atti, ha ritenuto i candidati di seguito elencati, tutti idonei per il posto da ricoprire e successivamente gli stessi sono stati invitati a sostenere il colloquio con il Sindaco:

Cognome	Nome
RANDONE	SUSANNA
MENEGUZZO	COSIMO
TERRENI	CRISTIANO
CORAZZA SHIRLEY	TAMARA
BARBUZZA	MICHELE
FERRERI	MARIO
NIERI	MAURIZIO

Dato atto che con nota del 16.01.2024 il Sindaco ha trasmesso il resoconto dell’attività condotta individuando il candidato ritenuto maggiormente idoneo alla copertura dell’incarico in questione, nella persona del Dott. Nieri Maurizio;

Dato, altresì, atto che, dall’esame degli atti summenzionati, depositati agli atti del fascicolo della selezione, è risultata la regolarità e la puntuale osservanza nelle norme vigenti che disciplinano la procedura selettiva;

Ritenuto pertanto di dover procedere all’approvazione degli atti della selezione di cui trattasi, depositati presso questo Servizio Personale nel fascicolo relativo alla selezione medesima;

Richiamati:

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e di diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, e in particolare gli artt. 23 e 37;
- il “Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Marliana (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 27/01/2022” e preso atto del rispetto delle azioni in esso contenute;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, nel rispetto dell'articolo 10 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e dell'art. 1, comma 9, L. 190/2012;

VISTI:

- il decreto sindacale n. 18 del 29.12.2023 di conferimento dell'incarico ad interim di responsabile del Settore Servizi Finanziari - Tributi - Affari Generali - Servizi Sociali - Personale - Pubblica Istruzione - Segreteria - Sprar – Cooperazione;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 40 del 27/10/2016;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione C.C. n. 60 del 21.12.2010 e successive modificazioni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.04.2023 avente ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato DUPS 2023-2025";
- il decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023 che ha differito al 15 marzo 2024 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 degli Enti Locali, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del TUEL, con conseguente autorizzazione dell'esercizio provvisorio sino a tale data;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 13.06.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2023-2024-2025;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

1. di approvare gli atti della selezione pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, di un Responsabile per il settore Servizi Finanziari - Tributi - Affari Generali - Servizi Sociali - Personale - Pubblica Istruzione - Segreteria - Sprar - Cooperazione internazionale, in esito alla quale è stato individuato con nota del Sindaco, per la copertura dell'incarico, il Dott. Nieri Maurizio, nato a [OMISSIS ...] IL [OMISSIS ...] ;
2. di dare atto che il verbale dell'attività di svolgimento della selezione sarà in visione, a richiesta presso il Servizio Personale;
3. di attestare l'assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi del codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa e che pertanto è immediatamente esecutivo;
5. di trasmettere, sempre tramite il sistema informatico, il presente atto al Servizio Segreteria per la debita pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico dell'Amministrazione Comunale al fine della generale conoscenza;

6. di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile, nei termini di legge, presentare ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

TAMBURINI CECILIA
